

Приложение № 1

к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования "Пудожский муниципальный район" и финансового обеспечения выполнения, муниципального задания, утвержденному Постановлением администрации Пудожского муниципального района от 24.10.2018 г. № 520-П

УТВЕРЖДЕНО:

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация Пудожского муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств в муниципальном бюджете, муниципального учреждения)

Григорьев

Зубов А.А.

(должность) (подпись)

(расшифровка подписи)



01 февраля 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

[Empty box for identification number]

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.02.2023

Дата окончания
действия ²

31.12.2023

Код по сводному
реестру

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

МБУК "Пудожская централизованная библиотечная система"

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного подразделения)

деятельность библиотек, архивов

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

91.01

Коды	0506001
Дата начала действия	01.02.2023
Дата окончания действия ²	31.12.2023
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	91.01

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципал муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	(наименование)	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	23 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА00000					в стационарных условиях	Количество посещений	чел.		25000	26000	27000	бесплатно	бесплатно	бесплатно		
9101000.99.0.ББ83АА00000					вне стационара	Количество посещений	чел.		7 000	7 000	7 000	бесплатно	бесплатно	бесплатно		
9101000.99.0.ББ83АА00000					Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	чел.		10 000	10 000	10 000	бесплатно	бесплатно	бесплатно		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Пудожского муниципального района	24 августа 2011г.	1114	"Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования "Пудожский муниципальный район", для граждан и юридических лиц"

5. Порядок оказания муниципал муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12. 1994г. № 78-ФЗ "О библиотечном деле"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

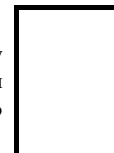
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на официальном сайте Администрации Пудожского муниципального района и на сайте МБУК "Пудожская ЦБС"	Информационные статьи, анонсы, краткая информация о проводимых мероприятиях, изменениях в графике работы учреждения	ежемесячно
Печатная реклама (наружная и внутренняя) в учреждениях, организациях города и района	анонсы, информация о готовящихся мероприятиях, приглашения	по графику проведения мероприятий

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню



2. Категории потребителей работы Физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
919111.Р.10.1.00350001000					в стационарных условиях	количество документов	ед.		Общий объем библиотечного фонда	140000	140500	141000	бесплатно	бесплатно	бесплатно		
919111.Р.10.1.00350001000					в стационарных условиях	количество документов	ед.		Объем поступивших документов	1000	1000	1000	бесплатно	бесплатно	бесплатно		

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 2

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы Физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	код по ОКЕИ ⁶	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷			
	(наименование показателя) ⁵	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы	20__23 год (очередной финансовый год)	20__24 год (1-й год планового периода)	20__25 год (2-й год планового периода)	20__23 год (очередной финансовый год)	20__24 год (1-й год планового периода)	20__25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	код по ОКЕИ ⁶	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910111.P.10.1.00320001000						количество документов	ед.			Объем электронного каталога	32000	32500	33000	бесплатно	бесплатно	бесплатно		

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления или уполномоченные ими органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг)	Ежеквартально	Администрация Пудожского муниципального района, Управление по образованию и социально-культурной политике
2) контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия)	Ежеквартально	Администрация Пудожского муниципального района, Управление по образованию и социально-культурной политике
3) итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам квартала, года)	Ежеквартально	Администрация Пудожского муниципального района, Управление по образованию и социально-культурной политике

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

п.2.10 Постановления №520-П от 24.10.2018 года

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно в срок до 1 марта текущего года, следующего за отчетным периодом

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 10.12 текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

нет